

PRIDno-2026-1988 / Sammonpuiston kiveys

Tarjouspyyntö

Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi

Porin kaupungin hankintapalvelut

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0137323-9

Postiosoite

PL 121

Postinumero

28101

Postitoimipaikka

Pori

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Petra Tuominen

Puhelin

+358 447010046

Sähköpostiosoite

petra.tuominen@pori.fi

NUTS-koodi

FI196 Satakunta

Pääasiallinen osoite (URL)

<https://www.pori.fi/tyo-ja-yrittaminen/hankinnat>

Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä**Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/pori?id=603387&tpk=b8a22a2f-5b39-4e07-b1f3-dab7ee9fd924>

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Sammonpuiston kiveys

Hankinnan tunniste- tai viitenumero

PRIDno-2026-1988

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on Rudus Pianokivi -päällysteen sekä reunakivien asennustyö.
Asennettava reunakivi on Rudus reunakivi 500x80x140 mm sileä.
Juuristosuojien ympärille asennetaan Artik-noppa Rudus Oy, musta.

Tilaaaja toimittaa työmaalle urakoitsijan pyynnöstä tarvittavat kivimateriaalit. Lisäksi tilaaaja toimittaa asennustyössä käytettävän 0–8 mm kivituhkan sekä saumaustyöhön tarvittavan 0–4 mm kivituhkan.

Tilaaaja vastaa pohjatöiden toteutuksesta noin 150 mm valmiista pinnasta alaspäin siten, että alusta on asianmukaisesti tiivistetty.

Tarjoajan tulee antaa asennustöiden osalta hinta €/m² (alv 0 %), joka sisältää:

- kivien asennustyön
- saumaustyön
- materiaalien siirrot työmaan välittömässä läheisyydessä sijaitsevalta varastointialueelta
- rakennekerrokset valmiiseen pintaan saakka (-150 mm), asianmukainen tiivistys.

Yksikköhinta kattaa kaikki työt, mukaan lukien haittaneliöt. Haittaneliöillä tarkoitetaan työvaiheista aiheutuvia lisätyöalueita, joita syntyy mm.:

- timanttileikkaukset
- yksittäisten rakenteiden (kaivonkansien, pylväänjalkojen, istuinten jalkojen, pyörätelineiden jalkojen) leikkaukset
- reunakivien upotus Pianokiven tasoon.

Hankintalaji

Rakennusurakka

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI196-Satakunta

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Avoin menettely

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei

Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016) sekä rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998).

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

24.4.2026 14.00 (UTC +3)

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

tai Kesto (kuukausina): (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

Tarjouksen valintaperuste

Halvin hinta

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

21.4.2026 12.00

Lisätiedot

Tarjoaja voi esittää lisäkysymyksiä tarjouspyynnöstä ja ne tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Ainoastaan kirjallisesti annetut vastaukset ovat sitovia.

Tarjoaja on velvollinen huomioimaan hankintayksikön antamat vastaukset tarjouta antaessaan. Lisäksi tarjoajaa pyydetään tarkastamaan tarjouspyyntö sekä ilmoittamaan havaitsemistaan virheistä, ristiriitaisuuksista ja puutteista. Tarjoaja on vastuussa omien yhteystietojensa ajantasaisuudesta Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä kilpailutusjärjestelmätoimittaja Clodian tukeen, puh. 020 766 1075 / (tuki@cloudia.fi).

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Soveltuvuusvaatimuksilla määritellään millaista laatutasoa palvelulta ja palveluntuottajalta edellytetään; tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen tarjoaja, joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia ja jolla ei voida katsoa olevan edellytyksiä palvelun toteuttamiseksi.

Tilajavastuulain mukaan ennen sopimuksen tekemistä tilaajan on pyydettävä ja toimittajan annettava tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset selvitykset, joista todisteena ovat:

1. selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
2. kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
3. selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä;
4. todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
5. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
6. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta.

Rakentamistoiminnan osalta on lisäksi oltava todistus siitä, että sopimuspuoli on ottanut tapaturmavakuutuslaissa (608/1948) tarkoitetun vakuutuksen.

Ennen sopimuksen tekoa sopimustoimittajaksi valitun tulee toimittaa edellä mainitut todistukset (enintään 3 kk vanhoja) tilaajalle. Luotettavana selvityksenä hyväksytään myös vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportit, jotka sisältävät kaikki tilajavastuulain edellyttämät selvitykset.

Yli 12 kuukautta voimassa olevan sopimussuhteen aikana sopimuspuolen on toimitettava edellä tarkoitetut todistukset tai tiedot 12 kuukauden välein.

Mikäli työssä aiotaan käyttää alihankkijaa/-joita edellyttää se selvitystä.

Tarjouspyynnön sekä hankintalain mukaiset vaatimukset koskevat myös alihankkijoita. Tarjoajan on vastattava alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.

HUOM:

pyydämme "Kyllä"-kohdissa yksiselitteistä kyllä/ei vastausta siitä, täyttyykö asetettu vaatimus kohdissa joissa lukee syötettävä, tarjoaja kirjoittaa lyhyen selvityksen pyydetyistä asioista mikäli työssä aiotaan käyttää alihankkijaa/-joita, edellyttää se selvitystä. Tarjoajan on vastattava alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan. kohdissa joissa lukee ladattava, tarjoaja lataa pyydetyin dokumentin kaikkiin kohtiin on vastattava, jotta tarjous voidaan ottaa mukaan vertailuun kilpailun voittajalta tarkastamme vielä ennen sopimuksen solmimista kaikki tarjoajan kelpoisuuteen liittyvät asiakirjat.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Soveltuvuusvaatimukset		
TILAAJAVASTUULAKI: Tarjoajan tulee täyttää tilaajanselvitysvelvollisuutta koskevan lain (1233/2006) mukaiset vaatimukset. Lisätietoa https://www.vastuugroup.fi/fi-fi/tilaajavastuulaki . Dokumentit tarkistetaan sopimustoimittajaksi valitulta ennen sopimuksen allekirjoittamista.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoaja toimittaa tiedonantovelvollisuutta varten henkilötiedot tilaajan ilmoittamaan järjestelmään.	"Kyllä" vaaditaan	
Hankinnassa noudatetaan rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998).	"Kyllä" vaaditaan	
Infraryl 2016 kohdan 214321 mukaiset vaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan	
Takuuaika rakennusurakan YSE:n 1998 mukainen.	"Kyllä" vaaditaan	
Toimitusaika: Viikko 33/2026 alkaen ja urakan on oltava valmis viikon 41 /2026 aikana.	"Kyllä" vaaditaan	

Hankinnan kohteen kriteerit

Työmaan osoite on Kouvonraitin ja Iskonraitin välissä.

Työalue on liikenteeltä suljettu suuremmaksi osaksi. Tilaajan liikennemerkit.

Urakan voi aloittaa viikolla 33, 2026 ja työn on oltava valmis viikolla 41, 2026. Tarkempi aikataulu sovitaan työmaamestarin kanssa.

Tilaajan hankkimat kivet on toimitettuna työmaalla trukkilavoissa.

Vihersuunnitelman mukainen ladonta ja leikkaus. Saumaus 0-4mm kivituhka murske, jonka tilaaja hankkii.

Tilaaja hankkii asennustyössä käytettävän kivituhkamurskeet 0-8mm (pohja n. -15 cm valmiista pinnasta) sekä asennuksessa käytettävän 0-4mm kivituhka murskeen.

Sammonpuiston betonikiveystyö (alv 0 %)

Piano-kivet 80: asennustyö + saumaus

Hankittava määrä: 1210 m² (EUR / m²)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Reunakivi Rudus 500x80x140mm: asennustyö

Hankittava määrä: 500 m (EUR / m)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Sileä+ reunakiven upotus betonikiven tasalle

Juuristosuojien ympärille Artik-noppa Rudus Oy: asennustyö

Hankittava määrä: 11 m² (EUR / m²)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Haittaneliöt

Yksikköhinnan tulee kattaa kaikki työt, mukaan lukien haittaneliöt. Haittaneliöillä tarkoitetaan työvaiheista aiheutuvia lisätyöalueita, joita syntyy mm.:

- timanttileikkaukset
- yksittäisten rakenteiden (kaivonkansien, pylväänjalkojen, istuinten jalkojen, pyörätelineiden jalkojen) leikkaukset
- reunakivien upotus Pianokiven tasoon.

Erillisiä lisähintoja haittaneliöistä ei hyväksytä. Kaikki kustannukset tulee sisältyä pyydettyihin yksikköhintoihin.

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Hankintayksikkönä on Porin kaupungin teknisen toimialan infran rakentamisyksikkö.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/pori>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat pyydetään antamaan arvonlisäverottomina (alv 0%), tarjouspyynnöllä määritellyllä tavalla.

Laskutus ja maksuehto

Urakoitsija laskuttaa työtä kahden viikon välein toteutuneiden suoritteiden perusteella.

Porin kaupunki käsittelee ostolaskuja vain sähköisesti.

Porin kaupungin laskuttamisesta lisätietoa on saatavissa
<https://www.pori.fi/laskutus-ja-maksaminen>

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien väh. 21 päivää netto. Laskutus-, toimitus-, lähetys- yms. lisiä ei hyväksytä. Viivästyskorko on enintään korkolain mukainen.

Laskun maksu katsotaan Asiakkaan puolesta hyväksytyksi suoritetuksi silloin, kun se on lähtenyt velallisen tililtä laskun eräpäivänä. Laskun eräpäivä tulee aina olla arkipäivä, eikä laskun eräpäivä saa osua viikonlopulle tai arkipyhälle.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntuottaja sitoutuu kaikilta osin toimittamaan palvelun voimassa olevan tietosuojalain (1050/2018) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen sekä tarjouspyynnön liitteen Henkilötietojen käsittelyn ehdot mukaisena.

Hylkäämisperusteet

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla.

Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Poikkeuksellisen alhainen tarjous voidaan hylätä hankintalain 96 §:n perusteella, jos tarjoajan antama selvitys ja muu toimitettu näyttö eivät tyydyttävästi selvitä tarjottujen hintojen ja kustannusten alhaista tasoa.

Tarjoajan omien toimitusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen saattaa johtaa tarjouksen hylkäämiseen niissä olevien tarjouspyynnön vastaisten ehtojen (esim. hintavaraumien ja poikkeavien maksuehtojen vuoksi). Mikäli tarjoaja ilmoittaa tarjouksessaan käyttävänsä omia toimitusehtoja, tarjouksesta on selkeästi käytävä ilmi, miltä osin niitä sovelletaan.

Sopimusmenettely

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016) sekä rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE1998).

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus ja hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Sopimuskauden alkaessa ja aikana tilaaja ja tarjoaja varmistavat yhteisen käsityksen siitä, mitä tarjousasiakirjojen mukainen hankinnan sisältö ja laatu käytännössä tarkoittavat sekä määrittellään tarkemmin mm. toimintatapa, raportoinnin sisällöt ja asiakastietojen käsittely.

Toimeksiantoa voidaan tarvittaessa laajentaa tai tehdä jatkohankintoja.

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja sopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys on YSE 1998 mukainen.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) siten kuin julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) 138 §:ssä säädetään. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tästä syystä palvelun tarjoajan tulee

tarjouksessaan määritellä selkeästi liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liikesalaisuus. Asianosaisella on oikeus saada tieto asiakirjoista jo ennen niiden julkiseksi tuloa, jos on kyse asiasta, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Päätöksenteon perusteet

Päätöksen asiassa tekee kadunrakennuspäällikkö. Palveluntuottajaksi valitaan hinnaltaan halvin tarjoaja.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia Satakunnan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

HANKINTAMENETTELYÄ KOSKEVAT LISÄTIEDOT

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016) sekä rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998)

HINTA JA KAUPALLISET EHDOT

Hinnat pyydetään antamaan arvonlisäverottomina (alv 0%) tarjouspyynnöllä määritellyllä tavalla.

Hinnat ovat kiinteät koko varsinaisen sopimuskauden.

LASKUTUS JA MAKSUEHTO

Porin kaupunki käsittelee ostolaskuja sähköisesti.

Maksuehto on laskun saapumisesta lukien väh. 21 päivää netto. Viivästyskorko on enintään korkolain mukainen.

HYLKÄÄMISPERUSTEET

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön mukaisesti sekä tarjoushinnat tulee ilmoittaa pyydetyllä tavalla. Tarjous hylätään, jos tarjous myöhästyy tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä.

SOPIMUSMENETTELY

Valitun tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Sopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana. Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta. Kumpikaan osapuoli ei saa siirtää tehtyä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mikäli tarjouspyynnössä, tarjouksessa ja ostopalvelusopimuksessa on keskenään ristiriitaisia tietoja, asiakirjojen noudattamisjärjestys on seuraava:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö
3. Sopimusehdot (YSE 1998)
4. Tarjous

Osapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista (esimerkiksi olennaisten organisaatio- ym. muutosten johdosta) ilmoitetaan viipymättä toiselle sopijapuolelle.

TARJOUSASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Hankintaa koskevat asiakirjat katsotaan julkisiksi kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liikesalaisuus.

PÄÄTÖKSENTEON PERUSTEET

Halvimman hinnan mukaan hankinnan kohteen kriteerien mukaisesti. Sopimukselle valitaan yksi toimittaja.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf
Turvallisuusasiakirja Sammonpuisto.pdf
Työseloste Sammonpuisto.pdf
Vihersuunnitelma Sammonpuisto.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Tommi Välimaa	Kadunrakennuspäällikkö